

Общи условия

Добре дошли!

Настоящите общи условия определят се, наред с другото, правилата за предоставяне на електронни услуги – публикуване на коментари и мнения от лица, посещаващи уебсайта, както и процедурата за рекламации и докладване на незаконно съдържание.

В случай на всякакви коментари, въпроси или съмнения, ние сме на Ваше разположение на имейл адрес info@app-roll.com или на телефонен номер +48 660 837 017. Нашият отдел за обслужване на клиенти работи от понеделник до петък от 9 до 16 часа.

Съдържание

§ 1. Дефиниции

§ 2. Встъпителни разпоредби

§ 3. Електронни услуги, свързани с Уебсайта

§ 4. Съдържание на Уебсайта

§ 5. Предоставяне на Потребителско съдържание

§ 6. Модериране на Потребителско съдържание

§ 7. Сигнализиране за Потребителско съдържание

§ 8. Санкции за недопустимо Потребителско съдържание

§ 9. Обжалвания

§ 10. Мнения и коментари

§ 11. Лични данни и бисквитки (cookies)

§ 12. Права на интелектуална собственост

§ 13. Извънсъдебни начини за разглеждане на рекламации и предявяване на искове

§ 14. Рекламации

§ 15. Заключителни разпоредби

§ 1. Дефиниции

За целите на Общите условия се приемат следните значения на посочените по-долу понятия:

1. **Общи условия** - общите условия на Уебсайта.
2. **Уебсайт** - интернет страницата, която сте посетили;
3. **Доставчик на услуги** - APP AND ROLL дружество с ограничена отговорност (адрес на седалището и адрес за кореспонденция: ул. „Маршалковска“ 58, 00-545 Варшава), вписано в Регистъра на предприемачите към Националния съдебен регистър под номер KRS 0000424549, (регистрационен съд, в който се съхранява документацията на дружеството: Окръжен съд Варшава, XII Търговски отдел на Националния съдебен регистър) NIP (полски данъчен номер): 7010348607, REGON (полски статистически номер): 146209793, адрес на електронна поща: info@app-roll.com, телефонен номер за връзка: +48 660 837 017.
4. **Потребител** - физическо лице, юридическо лице или организационна единица с правоспособност – също и лице, което разглежда Уебсайта, без да използва услугите на Доставчика на услуги.
5. **Потребителско съдържание** - всяка информация, предоставена от Потребителя с цел публикуването ѝ в Уебсайта, напр. коментар или мнение.
6. **Електронни услуги** - всички услуги, предоставяни по електронен път от Доставчика на услуги на Потребителя посредством Уебсайта;

§ 2. Встъпителни разпоредби

1. Доставчикът на услуги предоставя Електронни услуги посредством Уебсайта.
2. Общите условия определят правилата и условията за използване на Уебсайта, както и правата и задълженията на Доставчика на услуги и Потребителите.
3. Доставчикът на услуги е определил електронно звено за контакт, свързано с Уебсайта, предназначено за пряка комуникация с органите на държавите членки, Комисията, Съвета по цифрови услуги: имейл: info@app-roll.com. Същото звено за контакт може да бъде използвано от Потребителя за пряка и бърза комуникация с Доставчика на услуги. Комуникацията може да се води на полски или английски език.

§ 3. Електронни услуги, свързани с Уебсайта

1. Доставчикът на услуги предоставя на Потребителя Електронни услуги, свързани с използването на Уебсайта, които се състоят в осигуряване на възможност на Потребителя за:
 - 1) предоставяне на Потребителско съдържание;
 - 2) контакт с Доставчика на услуги чрез формуляр.
2. Електронните услуги се предоставят на Потребителя безплатно.
3. За използването на Електронните услуги не е необходимо компютърното оборудване или софтуерът на Потребителя да отговарят на специални технически условия. Достатъчни са:
 - 1) достъп до интернет: със стабилна интернет връзка с минимална скорост 10 Mbps

- 2) (download) и 3 Mbps (upload), а за оптимална производителност 30 Mbps (download) и 10 Mbps (upload).,
 - 3) За използване на магазина се изисква устройство със система Windows 10/11, macOS 14+, Linux (Ubuntu 22.04+), Android 13+ или iOS/iPadOS 17+, браузър Chrome 131+, Firefox 134.x, Edge 122+, Safari 17+ (Safari Mobile 18.x)
 - 4) стандартен, актуален уеб браузър, вж. § 3, ал. 3.2., с активирана поддръжка на бисквитки (cookies),
 - 5) наличие на активен имейл адрес и телефонен номер.
4. Условие за ползване на услугите, предоставяни от Доставчика на услуги, е предварителното запознаване с Общите условия и тяхното приемане.
 5. Отказът от услугата за публикуване на коментар или мнение е възможен по всяко време и се състои в прекратяване на публикуването на Потребителско съдържание в Уебсайта или премахване на вече публикувано Потребителско съдържание.
 6. Забранено е по време на използването на Електронните услуги да се предоставя съдържание с незаконен характер, по-специално чрез изпращане на такова съдържание посредством формулярите, достъпни в Уебсайта.
 7. С цел осигуряване на безопасността на Потребителя и предаването на данни във връзка с използването на Уебсайта, Доставчикът на услуги предприема технически и организационни мерки, съответстващи на степента на заплахата за сигурността на предоставяните Електронни услуги, по-специално мерки за предотвратяване на придобиването и модифицирането на лични данни от неоправомощени лица.
 8. Публичният характер на мрежата и използването на услуги, предоставяни по електронен път, може да бъде свързано със заплахата от придобиване и модифициране на данни на Потребителите, както и заразяване на информационната система на Потребителя от неоправомощени лица, поради което Потребителите следва да прилагат подходящи технически мерки, които да минимизират посочените по-горе заплахи. По-специално, те трябва да използват (и редовно да актуализират) антивирусни програми и програми за защита на самоличността на ползващите мрежата. Доставчикът на услуги никога не се обръща към Потребителя с молба за предоставяне под каквато и да е форма на пароли или други данни за достъп. Препоръчва се Потребителят да има активирана системна защитна стена на компютъра си.
 9. Доставчикът на услуги предприема действия за осигуряване на напълно коректното функциониране на Уебсайта. Потребителят следва да информира Доставчика на услуги за всякакви нередности или прекъсвания във функционирането на Уебсайта.
 10. С оглед на това, че Уебсайтът представлява телеинформационна система, управлявана от Доставчика на услуги, Доставчикът на услуги може да извършва технически и информационни дейности, които имат за цел развитието на Уебсайта и предоставянето на Електронни услуги на възможно най-високо ниво.
 11. В рамките на развитието на Уебсайта Доставчикът на услуги може по-специално:
 - 1) да добавя нови функции и да променя или премахва съществуващи функции в рамките на Уебсайта;
 - 2) да въведе Уебсайта за друг вид устройства, напр. за преносими устройства;
 - 3) да предостави приложение, свързано с Уебсайта.

§ 4. Съдържание на Уебсайта

1. Публично достъпното съдържание на Уебсайта включва съдържание като текстове, снимки, графики, аудио и видео записи.
2. Разглеждането на публично достъпното съдържание на Уебсайта е възможно анонимно, т.е. без предоставяне на лични данни.
3. Съдържанието на Уебсайта е обект на защита на авторското право. Всички права върху Уебсайта, включително имуществените авторски права, правата на интелектуална собственост върху неговото име, интернет домейн, както и върху образците, формулярите, логата и снимките, публикувани в Уебсайта, принадлежат на Доставчика на услуги.

§ 5. Предоставяне на Потребителско съдържание

1. Посредством Уебсайта Потребителят може да предоставя Потребителско съдържание с цел публикуването му в Уебсайта. Възможността за предоставяне на Потребителско съдържание се ограничава до поставяне на текст, т.е. Потребителят не може да добавя, наред с другото, графични или мултимедийни файлове.
2. Потребителското съдържание се предоставя от Потребителя чрез общодостъпен формуляр, наличен в Уебсайта, по пощата на адреса на седалището на Доставчика на услуги или на имейл адреса на Доставчика на услуги.
3. Доставчикът на услуги има право да решава дали да публикува в Уебсайта или да отхвърли изпратеното Потребителско съдържание. Доставчикът на услуги решава кое Потребителско съдържание да публикува, като взема предвид критерии като имиджа на своята марка, културата на изразяване, зачитането на личните права, съмнение за недостоверност или незаконност на Потребителското съдържание и вероятността авторът на мнението за продукт, рекламиран в Уебсайта, действително да е използвал продукта. Съдържанието не е спонсорирано.
4. За да предостави Потребителско съдържание за публикуване, Потребителят трябва да посочи идентификация на Потребителя (име или псевдоним), имейл адрес (невидим за другите Потребители на уебсайта), текста на Потребителското съдържание, след което да декларира (чрез отбелязване на checkbox), че се е запознал с Общите условия и ги приема, и да кликне върху съответния бутон, потвърждаващ добавянето на Потребителското съдържание. Посочените по-горе данни могат да бъдат използвани с цел проверка на истинността на мнението.
5. Забранено е предоставянето на Потребителско съдържание, което
 - 1) представлява незаконно съдържание по смисъла на Акта за цифровите услуги (DSA) или
 - 2) е в противоречие с Общите условия.
6. Под Потребителско съдържание, което е в противоречие с Общите условия, се разбира Потребителско съдържание, което:
 - 1) нарушава разпоредбите на Общите условия;
 - 2) е в несъответствие с тематиката на съдържанието, достъпно в Уебсайта;
 - 3) повтаря съдържание, публикувано по-рано в Уебсайта;
 - 4) е в противоречие със закона или добрите нрави и съдържа фашистко, порнографско и общоприето за вулгарно съдържание, пропагандира насилие или обижда религиозните чувства;
 - 5) може да предизвика дискомфорт у други Потребители, по-специално чрез липса на емпатия или уважение към други Потребители;
 - 6) съдържа линкове или друго съдържание със спам характер;

- 7) служи за извършване на конкурентна дейност спрямо Доставчика на услуги, напр. промотиране на конкурентни уебсайтове;
 - 8) служи за извършване на непозволені рекламни, промоционални, маркетингови дейности, по-специално чрез публикуване на реклами, продажба и промотиране на продукти, услуги, проекти, кампании за набиране на средства;
 - 9) съдържа препратки/линкове към други уебсайтове, субекти, различни от Доставчика на услуги, по-специално конкурентни уебсайтове, онлайн магазини;
 - 10) съдържа рекламно съдържание или друго съдържание с търговски характер на друг предприемач или продукт;
 - 11) публикува се от автомати, т.нар. ботове;
 - 12) добавя се многократно от един и същ Потребител и/или с идентично съдържание. Преди да публикува ново Потребителско съдържание, Потребителят е длъжен да се увери, че подобно съдържание не е било публикувано по-рано;
 - 13) въвежда в заблуждение;
 - 14) съдържа чувствителни лични данни;
 - 15) написано е срещу заплащане;
 - 16) служи за извършване на дейности, забранени от закона, напр. опити за измама и изнудване на финансови средства от други Потребители;
 - 17) подбужда към насилие срещу всякакви живи същества, включително животни, или възхвалява такова насилие;
 - 18) пропагандира всякакъв фашистки или друг тоталитарен държавен строй;
 - 19) подбужда към омраза на основата на пол, сексуална ориентация, националност, етническа принадлежност, раса, вероизповедание или поради липса на такова, или възхвалява такова омраза;
 - 20) обижда група от населението или отделни лица поради техния пол, сексуална ориентация, национална, етническа, расова принадлежност, вероизповедание или поради липса на такова;
 - 21) съдържа съдържание с шовинистичен или мизогинистичен характер, както и такова, носещо белези на полова дискриминация;
 - 22) клевети или обижда всяко трето лице;
 - 23) накърнява личните права на всяко трето лице;
 - 24) нарушава авторските права на всяко трето лице;
 - 25) съдържа вулгаризми или друго съдържание с обиден характер;
 - 26) подбужда към опасно поведение или възхвалява такова поведение;
 - 27) обижда религиозните чувства;
 - 28) може да предизвика дискомфорт у други Потребители, по-специално чрез липса на емпатия или уважение към други Потребители;
 - 29) нарушава действащия правен ред или добрите нрави по начин, различен от посочения в т. 1 – 28.
7. Ако Доставчикът на услуги получи достоверна информация за възможността за извършване на престъпление или нарушение от страна на Потребител във връзка с предоставеното Потребителско съдържание, Доставчикът на услуги има право и е длъжен да уведоми за това съответните служби

или органи на публичната власт, както и да им предостави данни относно Потребителя. Същото се отнася и за случаите, когато служби или органи на публичната власт се обърнат към Доставчика на услуги с искане за предоставяне на данни на Потребителя, поспециално за нуждите на водени граждански или наказателни производства.

§ 6. Модериране на Потребителско съдържание

1. Доставчикът на услуги може по всяко време да проверява Потребителското съдържание. Доставчикът на услуги извършва проверката по непроизволен, обективен начин и с дължимата грижа. Същевременно Доставчикът на услуги си запазва правото, че няма задължение, но има възможност за предварителен контрол на Потребителското съдържание, по-специално чрез превантивен контрол (напр. в рамките на предварително одобряване на Потребителското съдържание) или под всякаква друга форма на проверка на Потребителското съдържание.
2. Потребителското съдържание ще бъде публикувано след положителна проверка на Потребителското съдържание от Доставчика на услуги. В случай на установяване на несъответствие на Потребителското съдържание с Общите условия, Потребителското съдържание няма да бъде публикувано, а в случай че вече е било публикувано, може да бъде блокирано и да стане невидимо за други Потребители или да бъде премахнато от Уебсайта.
3. В случай на блокиране или премахване на Потребителско съдържание, Доставчикът на услуги незабавно уведомява за това Потребителя, който е предоставил Потребителското съдържание, подлежащо на блокиране или премахване, като посочва мотиви за своето решение.
4. В случай на блокиране или премахване на Потребителско съдържание като несъответстващо на Общите условия, Потребителят, който е публикувал това Потребителско съдържание, може да подаде обжалване съгласно правилата, описани в Общите условия.
5. Доставчикът на услуги гарантира, че обжалванията относно Потребителското съдържание няма да се разглеждат по автоматизиран начин — за проверката на основателността на блокирането или премахването на Потребителското съдържание ще отговаря персоналът на Доставчика на услуги.

§ 7. Сигнализиране за Потребителско съдържание

1. Всяко доволно лице или всеки произволен субект може да уведоми Доставчика на услуги за наличие на Потребителско съдържание на Сайта, което това лице или този субект смята за незаконно съдържание по смисъла на Закона за цифровите услуги (DSA).
2. Сигналът, посочен в ал. 1, трябва да съдържа всички елементи, изисквани съгласно Акта за цифровите услуги (DSA), като например:
 - 1) достатъчно обосновано обяснение на причините, поради които даденото лице или субект твърдят, че Потребителското съдържание е в противоречие с Общите условия;
 - 2) ясно посочване на точното електронно местоположение на информацията, като например точния URL адрес или точните URL адреси, и в съответните случаи, допълнителна информация, позволяваща идентифицирането на Потребителското съдържание, в зависимост от вида на Потребителското съдържание и конкретния вид хостинг услуга;
 - 3) име и фамилия или наименование и имейл адрес на лицето или субекта, подаващи сигнала, с изключение на сигнал, отнасящ се до информация, считана за свързана с едно от престъпленията, посочени в чл. 3–7 от Директива 2011/93/ЕС;

- 4) декларация, потвърждаваща добросъвестното убеждение на лицето или субекта, подаващи сигнала, че информацията и твърденията в него са точни и пълни.
3. Потребителят може да използва образеца на формуляр за сигнализиране “Сигнализирай за СПАМ” или „Сигнализирай за нарушение”, достъпен в Уебсайта.
4. След получаване на сигнала, посочен в ал. 1, Доставчикът на услуги незабавно потвърждава на сигнализиращия получаването на сигнала — по електронен път, на посочения електронен адрес. В случай че сигналът е непълен или съдържа други грешки, Доставчикът на услуги може да се обърне към сигнализиращия с молба за допълване или коригиране на сигнала. Ако сигнализиращият не извърши допълването или коригирането на сигнала най-късно в срок от 14 дни от датата на поканата от Доставчика на услуги, сигналът се оставя без разглеждане.
5. Проверката на Потребителското съдържание от Доставчика на услуги ще се извърши най-късно в срок от 14 дни от датата на получаване на пълния и правилен сигнал. Доставчикът на услуги извършва проверката по непроизволен, обективен начин и с дължимата грижа. За целите на проверката на Потребителското съдържание Доставчикът на услуги може да поиска от сигнализиращия допълнителна информация или документи, напр. потвърждаващи притежаването на права, които проверяваното Потребителско съдържание потенциално нарушава.
6. По време на извършването на проверката Доставчикът на услуги има право да блокира Потребителското съдържание по такъв начин, че то да стане невидимо за другите Потребители.
7. След извършване на проверката Доставчикът на услуги може трайно да блокира или премахне Потребителското съдържание като нарушаващо Общите условия или да приеме, че Потребителското съдържание не нарушава Общите условия. Ако Потребителското съдържание е било предварително блокирано, а след проверката се окаже, че Потребителското съдържание не нарушава Общите условия, Доставчикът на услуги незабавно възстановява Потребителското съдържание и уведомява за това сигнализиращия, като посочва мотиви за своето решение.
8. В случай на блокиране или премахване на Потребителско съдържание, Доставчикът на услуги незабавно уведомява за това както сигнализиращия, така и Потребителя, който е публикувал Потребителското съдържание, подлежащо на блокиране или премахване, като посочва мотиви за своето решение.
9. В случай на блокиране или премахване на Потребителско съдържание като несъответстващо на Общите условия или отказ за блокиране или премахване на Потребителското съдържание, Потребителят, който е публикувал това Потребителско съдържание, или сигнализиращият могат да подадат обжалване съгласно правилата, описани в Общите условия.
10. Доставчикът на услуги гарантира, че всички обжалвания относно Потребителското съдържание няма да се разглеждат по автоматизиран начин — за проверката на основателността на блокирането или премахването на Потребителското съдържание ще отговаря персоналет на Доставчика на услуги.

§ 8. Санкции за недопустимо Потребителско съдържание

1. Ако Потребител използва Уебсайта в противоречие с Общите условия, предоставяйки каквото и да е Потребителско съдържание, противоречащо на Общите условия, Доставчикът на услуги може:
 - 1) да спре временно на Потребителя използването на определени функционалности на Уебсайта;
 - 2) трайно да възпрепятства Потребителя да използва определени функционалности на Уебсайта.
2. Изборът на мярката, посочена в ал. 1, зависи от обстоятелствата по случая и тежестта на нарушението, което Потребителят е допуснал при използването на Уебсайта. Тези действия остават

независими от други действия, които Доставчикът на услуги може да предприеме по отношение на Потребителското съдържание, като блокиране на достъпа или трайно премахване на Потребителското съдържание.

3. При избора на мярката, посочена в ал. 1, Доставчикът на услуги действа както принадлежи, по обективен и пропорционален начин и с надлежното отчитане на правата и законните интереси на всички участващи страни.
4. Спирането на използването на определени функционалности на Уебсайта може да настъпи за период от 5 до 180 дни. След изтичането на предвидения период Доставчикът на услуги премахва блокирането на Потребителския акаунт или възстановява достъпа до функционалностите на Уебсайта, които са били спрени.
5. В случай на прилагане на мярката, посочена в ал. 1, Потребителят, спрямо когото е приложена мярката, може да подаде обжалване съгласно правилата, описани в Общите условия.
6. Доставчикът на услуги гарантира, че всички обжалвания относно прилагането на мярката, посочена в ал. 1, няма да се разглеждат по автоматизиран начин — за проверката на основателността на прилагането на дадената мярка ще отговаря персоналът на Доставчика на услуги.

§ 9. Обжалвания

1. В случай че:
 - 1) Доставчикът на услуги не е блокирал или премахнал Потребителско съдържание въпреки сигнал от друг Потребител или трето лице;
 - 2) Потребителското съдържание е било блокирано или премахнато в противоречие с разпоредбите на Общите условия;
 - 3) Доставчикът на услуги е приложил спрямо Потребителя каквито и да е санкции, свързани с Потребителското съдържание;
 - Потребителят, който е предоставил Потребителското съдържание, или лицето, което е сигнализирано за Потребителското съдържание за проверка, може да подаде жалба.
2. Всяко решение на Доставчика на услуги, свързано с Потребителското съдържание, трябва да съдържа мотиви, които да позволят подаването на обжалване — с изключение на случаите, когато Доставчикът на услуги получи заповед, свързана с Потребителското съдържание, от съответната служба или орган на публичната власт. Мотивите трябва да отговарят на изискванията, предвидени в Акта за цифровите услуги (DSA), и да включват информация като:
 - 1) посочване дали решението включва премахване на Потребителското съдържание, възпрепятстване на достъпа до него, понижаване в класирането или ограничаване на видимостта на Потребителското съдържание, или спиране или прекратяване на парични плащания, отнасящи се до такова Потребителско съдържание, или налага други мерки, посочени в Общите условия, по отношение на това Потребителско съдържание, и, в съответните случаи, териториалния обхват на решението и срока на неговото действие;
 - 2) фактите и обстоятелствата, въз основа на които е взето решението, включително в съответните случаи информация дали решението е взето въз основа на сигнал, подаден от друг Потребител или трето лице, или въз основа на доброволни проверовъчни дейности, и, когато е абсолютно необходимо, самоличността на сигнализиращия;

- 3) в съответните случаи информация за използването на автоматизирани средства при вземането на решението, включително информация дали решението е взето по отношение на Потребителско съдържание, открито или идентифицирано с използването на автоматизирани средства;
 - 4) ако решението се отнася до потенциално незаконно Потребителско съдържание, посочване на правното или договорното основание, на което се основава решението, и обяснения относно причините, поради които на това основание даденото Потребителско съдържание се счита за незаконно;
 - 5) ясна и лесна за разбиране от Потребителя информация относно възможностите за обжалване на решението, които Потребителят или сигнализиращият имат.
3. Обжалване може да се подаде чрез обжалването:
- 1) по електронен адрес info@app-roll.com;
 - 2) чрез формуляра за контакт;
 - 3) писмено, за предпочитане с препоръчано писмо — на адрес Globadvice LTD, ul. Stawy 5, 02-467 Warszawa.
4. Обжалването трябва да съдържа:
- 1) име и фамилия (евентуално фирма) на обжалващия;
 - 2) данни за контакт;
 - 3) подробни мотиви защо според обжалващия решението на Доставчика на услуги е било грешно и трябва да бъде променено.
5. След получаване на обжалването Доставчикът на услуги незабавно потвърждава получаването му — по електронен път, на посочения електронен адрес.
6. Обжалванията се разглеждат в срок от 14 дни от датата на подаване на обжалването.

§ 10. Мнения и коментари

1. Доставчикът на услуги предоставя на Потребителя възможност да публикува в Уебсайта мнения и коментари.
2. Доставчикът на услуги не проверява дали Потребителят, добавящ мнение или коментар в Уебсайта, е закупил предварително представения в Уебсайта продукт на Доставчика на услуги или го е използвал.
3. Потребителят трябва да формулира мнението си по надежден, честен и съдържателен начин, доколкото е възможно, езиково правилно и без да използва вулгаризми и други думи, общоприети за обидни.
4. Мнението, публикувано от Потребителя, е вид Потребителско съдържание. Във връзка с това Доставчикът на услуги може да модерирa мненията съгласно правилата, определени в Общите условия, а всяко лице, разглеждащо съдържанието на Уебсайта, може да сигнализира за мнение, нарушаващо правилата на Общите условия, съгласно правилата, определени в Общите условия.
5. Доставчикът на услуги може самостоятелно да публикува в Уебсайта мнения, събрани по друг начин, освен чрез публикуване на мнение от Потребител в Уебсайта.

6. Всяко лице, разглеждащо съдържанието на Уебсайта, което установи, че определено мнение нарушава правилата на Общите условия, може да го сигнализира за проверка съгласно правилата, определени в Общите условия.

§ 11. Лични данни и бисквитки (cookies)

1. Администратор на личните данни на Потребителя е Доставчикът на услуги.
2. Уебсайтът използва технология на бисквитки (cookies).
3. Подробности, свързани с личните данни и бисквитките, са описани в политиката за поверителност, достъпна на уебсайта.

§ 12. Права на интелектуална собственост

1. Доставчикът на услуги уведомява Потребителя, че всяко съдържание, достъпно на страниците на Уебсайта, може да представлява произведение по смисъла на полския Закон за авторското право и сродните му права от 4 февруари 1994 г. (закон от 4 февруари 1994 г. за авторското право и сродните му права), за което авторските права принадлежат на Доставчика на услуги или на други упълномощени субекти, както и бази данни, защитени съгласно разпоредбите за защита на бази данни.
2. Доставчикът на услуги уведомява Потребителя, че експлоатацията на съдържание, обект на авторски права, или използването на бази данни от Потребителя без съгласието на Доставчика на услуги или на друг упълномощен субект, с изключение на използването в рамките на позволеното ползване, представлява нарушение на правата на интелектуална собственост и може да доведе до гражданска или наказателна отговорност.
3. Доставчикът на услуги може да сключи с Потребителя отделен лицензионен договор, свързан с използването от Потребителя на съдържание или бази данни, принадлежащи на Доставчика на услуги (напр. чрез използване на продуктови фотографии, използване на описания на Продукти и др.). За сключването на такъв договор Потребителят трябва да се обърне към Доставчика на услуги с предложение за сключване на лицензионен договор, като информира Доставчика на услуги по-специално за целите, за които възнамерява да използва съдържанието или базите данни, принадлежащи на Доставчика на услуги, както и за предвиденото време за използване. След получаване на такова предложение Доставчикът на услуги ще представи оферта съгласно собствената си лицензионна политика.

§ 13. Извънсъдебни начини за разглеждане на рекламации и предявяване на иски

1. Потребител, който е потребител по смисъла на закона, има възможност да използва извънсъдебни начини за разглеждане на рекламации и предявяване на иски. Потребителят има, наред с другото, възможност:
 - 1) да се обърне към постоянен потребителски арбитражен съд с искане за разрешаване на спора,
 - 2) да се обърне към воеводския инспектор на Търговската инспекция с искане за започване на медиационна процедура за доброволно уреждане на спора между Потребителя и Доставчика на услуги,

- 3) да използва помощта на окръжен (общински) омбудсман на потребителите или на обществена организация, чиито уставни задачи включват защита на потребителите.
2. По-подробна информация относно извънсъдебните начини за разглеждане на рекламации и предявяване на искове потребителят може да намери на уебсайта <http://polubowne.uokik.gov.pl>.

§ 14. Рекламации

1. Всеки Потребител има право да подаде рекламация по въпроси, свързани с функционирането на Уебсайта и използването му.
2. Рекламации могат да се подават до Доставчика на услуги по електронен път на имейл адрес: info@app-roll.com или по пощата на адреса на седалището на Доставчика на услуги.
3. В рекламацията Потребителят трябва да включи описание на проблема, който е основание за подаване на рекламацията, датата и часа на възникването му, както и идентификация на Потребителя (включително неговото име, фамилия и имейл адрес).
4. Рекламациите на Потребителите ще се разглеждат своевременно, но не по-късно от 14 дни от датата на получаване на рекламацията от Доставчика на услуги.
5. Отговорът на рекламацията ще бъде изпратен на Потребителя на контакта, посочен от Потребителя при подаване на рекламацията.

§ 15. Заключителни разпоредби

1. Доставчикът на услуги си запазва правото да въвежда промени в Уебсайта, без да се засягат правата, придобити от Потребителя.
2. Доставчикът на услуги си запазва възможността да въвежда промени в Общите условия по важни причини като:
 - 1) промяна в условията за предоставяне на Електронни услуги;
 - 2) необходимост от адаптиране на Общите условия към законови промени;
 - 3) необходимост от адаптиране на Общите условия към решение, присъда или друг акт на компетентен съд или държавен орган;
 - 4) необходимост от изпълнение на законово задължение, което тежи върху Доставчика на услуги;
 - 5) редакционни промени.
3. Ако Доставчикът на услуги разполага с електронния адрес на Потребителя, Потребителят ще получи имейл съобщение с информация за промяната на Общите условия.
4. В случай на Електронни услуги, ако Потребителят не приема промяната на Общите условия, може без никакви разходи да се откаже от използването на Електронните услуги, напр. да спре да разглежда публично достъпното съдържание на Уебсайта.
5. Промените в Общите условия не засягат правата, придобити от Потребителя преди датата на влизане в сила на промяната.
6. Всички спорове ще се разглеждат от полски общ съд, компетентен според мястото на постоянно извършване на стопанска дейност от Доставчика на услуги. Тази разпоредба не се прилага за потребители, за които компетентността на съда се определя по общите правила.

7. Настоящите Общи условия са в сила от 01.09.2025 г.
8. Всички архивни версии на Общите условия са достъпни за изтегляне във формат .pdf – линковете се намират под Общите условия.